

**АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА БАБУШКИНСКИЙ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12 апреля 2024 года № ПА-7

**Об утверждении Порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда аппарата Совета депутатов муниципального округа Бабушкинский**

      В соответствии со статьей 81 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=8F21B21C-A408-42C4-B9FE-A939B863C84A), Уставом муниципального округа Бабушкинский, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Бабушкинский, аппарат Совета депутатов муниципального округа Бабушкинский ПОСТАНОВИЛ:

      1. Утвердить Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда аппарата Совета депутатов муниципального округа Бабушкинский согласно приложению к настоящему постановлению.

      2. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Бабушкинский в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата Совета депутатов муниципального округа Бабушкинский А.Н. Хуснутдинова.

**Руководитель аппарата Совета**

**депутатов муниципального**

**округа Бабушкинский А.Н.Хуснутдинов**

Приложение

к постановлению аппарата Совета депутатов

муниципального округа Бабушкинский

от 12 апреля 2024 года № ПА-7

**ПОРЯДОК**

**использования бюджетных ассигнований резервного фонда аппарата Совета депутатов муниципального округа Бабушкинский**

1. Настоящий порядок разработан в соответствии со статьей 81 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=8F21B21C-A408-42C4-B9FE-A939B863C84A)  и регулирует отношения, связанные с использованием бюджетных ассигнований резервного фонда аппарата Совета депутатов муниципального округа Бабушкинский (далее- аппарат Совета депутатов).

2. Резервный фонд аппарата Совета депутатов муниципального округа Бабушкинский (далее – резервный фонд) формируется в составе расходной части бюджета муниципального округа Бабушкинский (далее – муниципальный округ). Размер резервного фонда утверждается решением Совета депутатов муниципального округа о бюджете на очередной год и плановый период и не может превышать 3 процентов утвержденного указанным решением общего объема расходов.

3. Бюджетные ассигнования резервного фонда направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов по вопросам местного значения, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, урегулирование которых находится в компетенции аппарата Совета депутатов.

4. Распорядителем средств резервного фонда является аппарат Совета депутатов.

5. Основанием для предоставления средств резервного фонда является решение аппарата Совета депутатов, которое оформляется в форме распоряжения.

В распоряжении указываются:

1) основание принятия соответствующего решения;

2) общий объем бюджетных ассигнований, выделяемых из резервного фонда с указанием классификации расходов бюджета муниципального округа;

3) мероприятия (цели), на которые используются средства;

4) срок предоставления отчета о целевом использовании полученных средств резервного фонда.

6. Подготовка проекта распоряжения осуществляется бухгалтером-советником аппарата Совета депутатов, осуществляющим функции главного бухгалтера. Основанием для рассмотрения вопроса о выделении средств фонда является поручение руководителя аппарата Совета депутатов о выделении средств из резервного фонда с приложением документов, обосновывающих размер запрашиваемых средств.

По результатам рассмотрения обращения в срок не более 10 календарных дней с момента поступления обращения подготавливается один из следующих документов:

1) проект распоряжения;

2) заключение о невозможности выделения средств из резервного фонда.

К проекту распоряжения прилагаются документы, подтверждающие необходимость выделения средств фонда в планируемых объемах, включая непредвиденность и неотложность мероприятий, предлагаемых к финансированию за счет средств фонда, сметно-финансовые расчеты, акты обследования, и др.

7. Распоряжение аппарата Совета депутатов является основанием для внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись муниципального округа и осуществления финансирования.

8. Средства резервного фонда, предоставленные в соответствии с распоряжением, подлежат использованию в течение финансового года. Бюджетные ассигнования подлежат возврату в резервный фонд администрации не позднее 20 декабря текущего финансового года, в случае, если не были использованы или использованы не в полном объеме.

9. Контроль за целевым использованием средств, предоставленных из резервного фонда, осуществляется органом внутреннего муниципального финансового контроля.

10. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда в составе пояснительной записки по форме согласно Приложению к настоящему Порядку прилагается к годовому отчету об исполнении бюджета муниципального округа за соответствующий финансовый год.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложениек Порядку использования бюджетных ассигнований резервного фонда аппарата Совета депутатов муниципального округа Бабушкинский |

**ОТЧЕТ**

**об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда**

**аппаратом Совета депутатов муниципального округа Бабушкинский**

**по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Основание выделения средств (№ и дата распоряжения о выделении бюджетных ассигнований) | Цель выделения | Код классификации расходов бюджетов | Сумма по основанию выделения средств | Кассовый расход | Остаток неиспользованных средств | Примечание\* |
| Сумма | № и дата платежных поручений, подтверждающих осуществление расходов |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |

Руководитель аппарата Совета депутатов

муниципального округа

Бабушкинский \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                                                                                                          (подпись)                                                      (инициалы и фамилия)

--------------------------------

\* В случае неполного расходования средств резервного фонда указывается причина, дата возврата неиспользованных средств и пр.